

## Orientierungsgespräche kompetent führen

### Verantwortung aktiv wahrnehmen



— [1]

Personalabbau gehört zu den einschneidenden Veränderungen eines Unternehmens mit erheblichen Auswirkungen nach innen und außen. Die Art und Weise, wie mit den Mitarbeitern umgegangen wird, offenbart sehr viel über die Kultur, die Wahrnehmung sozialer Verantwortung durch das Unternehmen und die Wertschätzung die dem einzelnen Mitarbeiter entgegen gebracht wird. Den Führungskräften, die mit den Mitarbeitern sprechen, kommt eine zentrale Bedeutung für das Gelingen dieses Veränderungsprozesses zu.

### **SEMINARZIEL**

Die Teilnehmer haben nach Abschluss dieses Workshops einen gleichen Informationsstand zu konkreten Inhalten der bevorstehenden personalwirtschaftlichen Maßnahme sowie allgemeine theoretische Hintergründe zur Dynamik von Orientierungsgesprächen. Gemeinsame Ansätze zum Umgang mit den spezifischen Herausforderungen wurden entwickelt. Durch den interaktiven Workshop-Charakter werden die Teilnehmer persönlich in die Findung von Lösungen und Strategien einbezogen und haben Gelegenheit erste Erfahrungen im Umgang mit der Situation zu gewinnen.

## ZIELGRUPPE

Führungskräfte aller Hierarchieebenen, die im Zuge einer bevorstehenden Organisations-Veränderung mit Mitarbeitern Gespräche über einen konkret geplanten Personalabbau führen werden.

## SEMINARINHALTE

### Leitfaden für das Orientierungsgespräch (6 Schritte) Verhalten als Führungskraft

- Wirkung und Rückwirkungen
- Fragetechniken
- klare Formulierungen, verbindliche Vereinbarungen

### Umgang mit möglichen Reaktionen und Einwänden der Mitarbeiter

- Reaktionsmuster und Umgang damit
- Mögliche Antworten auf Einwände

### Umgang mit verbleibenden Mitarbeitern

- Reaktionsmuster
- Führungsverhalten im Spiegel
- Handlungsmöglichkeiten

## SEMINARRAHMEN

### Unternehmensinternes Training auf Anfrage

4 – 6 Teilnehmer je Workshop

Dauer 4 Stunden

## ZUSATZANGEBOT

Je nach Einschätzung des Bedarfs kann ein individuelles Coaching einzelner Führungskräfte als Ergänzung nach Einzelanforderung angeboten werden.

Ein nicht-verpflichtender Erfahrungsaustausch ist als Unterstützungsmaßnahme zu einem Meilensteintermin als Ergänzung sinnvoll.

## TERMINE

### Ausschließlich nach individueller Vereinbarung

Schlagworte: [Führung](#) [2]  
[Führungskräfteentwicklung](#) [3]  
[Orientierung](#) [4]  
[Orientierungsgespräche](#) [5]

Quell-URL (modified on 12/03/2018 - 11:50): <https://www.haseloff-beratung.de/orientierungsgespraechekompetent-fuehren>

### Links

- [1] [https://www.haseloff-beratung.de/sites/default/files/orientierungsgespraechе\\_remains.jpg](https://www.haseloff-beratung.de/sites/default/files/orientierungsgespraechе_remains.jpg)
- [2] <https://www.haseloff-beratung.de/tags/fuhrung>
- [3] <https://www.haseloff-beratung.de/tags/fuhrungskrafteentwicklung>
- [4] <https://www.haseloff-beratung.de/tags/orientierung>
- [5] <https://www.haseloff-beratung.de/tags/orientierungsgespraechе>